

Kapernaumskirken



København NV. den 25. august

Referat af menighedsrådsmøde Tirsdag den 25. august kl. 18

Til stede:

Vita Thing Japsen (formand), Lars Peder Andersen (næstformand), Stine Ravnborg Bro Nissen (præst, ref.), Margrete Nørtoft Thomsen, Inger Marie Meisner Sørensen, Lucas Guldberg Frydendall, Dan Kreutzfeldt, Laura Stræde Frandsen, Simone Elmdam, Jens Christian Brønddum Bay og Karina Christensen (fra pkt.1-4).

Afbud:

Søren Elith Sørensen

1. Godkendelse af dagsordenen:

Dagsordenen blev godkendt.

2. Aktivitetsudvalgsformanden orienterer:

Stine orienterede om blandt andet julemarked.

a) Forhåndstilkendegivelse om deltagelse på julemarked:

Vita, Lars, Simone.

3. Kirkeværgen orienterer:

Kirketjenerne bedes undersøge, hvad det vil koste at få ordnet den del, der stopper toiletterne i kælderen.

Der skal udarbejdes en vedligeholdelsesplan for kirken. Vita undersøger med Mathilde Petri, hvad det vil koste, da den skal udarbejdes professionelt.

Der bruges lige nu rigtig mange penge på lyspærerne i lysekronerne, så det drøftes på synet om vi kan finde en billigere løsning.

4. Regnskabsfører orienterer:

Karina orienterede.

Likviditet og reserveansøgningsstatus:

Karina har fået kigget skimmelsvampssagen fra kirken igennem og fået sendt alle bilagene ind til provstiet. Udbetaling afventer.

Karina og Vita får lavet en tilbagebetalingsplan i forhold til at få betalt vores likvidetsslån tilbage.

a. Godkendelse af "Bilag til regnskabsinstruks":

Bilag til regnskabsinstruks blev godkendt.

b. Drøftelse af budget 2027:

Budget 2027 blev drøftet. Den økonomiske model, der blev besluttet i marts 2026, skal fortsætte.

Kapernaumskirken



København NV. den 25. august

Karina sender medarbejdernes ønsker til budget 2027 ud. Rådet kigger dette grundigt igennem til næste møde.

c. Orientering om og præsentation af tilbud vedr. hjertestarter, alarm med mere:

Det blev besluttet at bibeholde hjertestarteren og bede Thomsens Brandteknik om at overtage brandmateriale og service på dette. Karina opsiges herefter servicen hos Falck.

Karina har fundet forskellige tilbud på overfaldsalarm. Karina, Stine og Vita får card blanche til at kigge på tilbuddene og beslutte, hvilket vi skal have, og i den proces eventuelt opsiges nuværende levrandør.

d. Orientering om og godkendelse af Kvartalsrapport Q2:

Karina orienterede om kvartalsrapporten.

Rådet godkendte kvartalsrapporten.

5. Formanden orienterer:

Vita orienterede.

Rådet har dags dato været i det gamle køkken i kælderen.

Skabe med mere kunne ikke tages ned umiddelbart, men dette ordnes senere.

Vita tager til møde vedrørende provstiets beredskab den 3. september.

Der har været afholdt møde i Grøn-kirke-udvalget og vi er kvalificerede til at søge om at få Grøn-kirke mærket.

6. Beslutning vedrørende ansøgning til provstiet om overførsel af midler fra anlæg til drift:

Vita orienterede.

Der er penge til overs fra anlægsbevillingen vedrørende nye vinduer på Svanevej 9. Arkitekt Sune Betak har anmodet om at få dem overført fra dette projekt og til kirkens driftsmidler vedrørende Svanevej 9, så de kan indgå i eventuelt andre projekter i embedsboligen.

Menighedsrådet godkendte dette, og Stine og Vita sender en ansøgning.

7. Kontaktpersonen orienterer:

Stine orienterede.

Astas og Karolines timer i provstiet på projekt Rummet ønskes overført til Kapernaumskirken. Både i henhold til det økonomiske i deres ansættelser og projektets aktivitetsmidler, samt kontraktuelt.

Menighedsrådet er positivt stemt overfor tiltaget. Stine får mandat til at gå videre med dette med henblik på overførsel af deres ansættelse, eller eventuelle opslag af deres stillinger fra provstiet. Landsforeningen af menighedsråd kontaktes.

Dan deltager på det årlige medarbejdermøde den 17. september kl. 12.30 som repræsentant for rådet.

Lyset ved orglet skal laves omgående, så det skal Stephan bare få sat i gang.

a. Orientering om og beslutning af aflønning af ekstern kordegn:

Kapernaumskirken



København NV. den 25. august

Det blev besluttet og godkendt, at Susanne Rewitz stiger fra 310 kr. i timen til 325 kr.

b. **Beslutning om forlængelse af kirketjenerkontrakt:**

Det blev besluttet at forlænge Antons kontrakt frem til 31. maj 2027.

8. Præsten orienterer:

Aftale om dato for diskussion af og visioner for vores gudstjenesteliv.

Det blev aftalt, at vi mødes til nytårskur og visionsdag om gudstjenestelivet den 22. januar kl. 16.

Et udvalg bestående af Stine, Margrete, Lars og Inger planlægger dagen.

9. Provstiudvalget orienterer:

Vita orienterede.

10. Nyt fra VEBO:

Vita orienterede.

11. Datoer for næste møder:

29. september kl. 18

27. oktober kl. 18

12. Eventuelt:

Intet at bemærke.

13. Oplæsning af referat til godkendelse:

Referatet blev oplæst og godkendt.

Kapernaumskirken



København NV. den 25. august

14. Underskrivning af referat:

L. P.

Annika Karsen

Vibeke Thomsen

Kajla

Margit

Larsen

Don Kierstede

Simone Andersen

John T. B.