København NV. den 29. september

Referat fra menighedsrådsmøde
Tirsdag den 29. september kl. 18

Til stede:
Vita Thing Japsen, Lars Peder Andersen, Arne Klausen, Margrete Nørtoft Thomsen, Dan Kreutzfeldt, Jens Christian Brøndum Bay, Laura Stræde Frandsen, Lucas Guldberg Frydendall, Simone Elmdam (indkaldt i stedet for Inger Marie Meisner Sørensen), Stine Ravnborg Bro Nissen (ref.), Karina Christensen (regnskabsfører), Anton Kai Lindemann Moesgaard (personalerep.) og Søren Elith Sørensen (kirkeværge – forlod mødet efter punkt 5).

Afbud:
Inger Marie Meisner Sørensen

1. **Godkendelse af dagsordenen:**
   Dagsordenen blev godkendt.

2. **Aktivitetsudvalgsformanden orienterer:**
   Der blev orienteret om julemarkedet.

3. **Kirkeværgen orienterer:**
   Tømrer-Thomas kommer og inspicerer træk ved dørene.
   På synet blev der bedt om, at fælleskontoret bliver ryddet op og får et udseendets mæssigt løft.
   De, der bruger fælleskontoret får udarbejdet et forslag og fremlægger økonomien til Stine.

4. **Regnskabsfører orienterer:**
   Regnskabsfører orienterede.

   - **Behandling af revisionsprotokollat:**
     Menighedsrådet kom med følgende bemærkninger:

Menighedsrådets kommentarer til Revisionsprotokolat vedr. årsregnskab 2025
Behandlet på Menighedsrådsmøde tirsdag d. 29/09/2026

Behandling af revisionsprotokolat for årsregnskab 2025 – se medsendte bilag:

- Revisionsprotokollat om årsregnskab for 2025
- Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Menighedsrådet har læst ovenstående bilag om årsregnskab 2025 udarbejdet af revisionsfirmaet PwC. Menighedsrådet har følgende kommentarer til protokollatet:
Bilagene er gennemlæst og er taget til efterretning – se nedenstående kommentarer.

København NV. den 29. september

Pkt. A. Vedrørende punkt 6 ; Negative frie midler.

PwCs bemærkninger hertil:
PwC har noteret i pkt. 6, at menighedsrådets frie midler er negative med DKK 272.033,00, at den negative saldo bør udlignes, og at de anbefaler, at der udarbejdes en plan for det.

Menighedsrådets kommentarer hertil:
Menighedsrådet har i 2026 foretaget besparelser, der forventes at have positive indvirkninger på de negative frie midler både i 2026 samt fremadrettet. Menighedsrådet forventer ikke, grundet størrelsen på de negative frie midler, at opnå positive frie midler i 2026, men arbejder på en flerårig plan for at løse udfordringen. Menighedsrådet ser positivt på et samarbejde med Provstiet og revisionen herom.

Pkt. B. Vedrørende punkt 9-16 ; Manglende funktionsadskillelse

PwCs bemærkninger hertil:
PwC har noteret i pkt. 9-16 vedrørende manglende funktionsadskillelse følgende:

PwC har noteret i pkt. 9 at menighedsrådet har oplyst om, at det ikke er muligt at lave en fuldstændig funktionsadskillelse i sognets regnskabsfunktion, og at dette forøger risikoen for tilstedeværelse af fejl.
Endvidere anbefaler PwC i pkt. 11 at menighedsrådet i videst muligt omgang implementerer kompenserende kontroller, for at forebygge eventuelle muligheder for fejl.
Endvidere noterer PwC i pkt. 12, at der ikke er noget beløbsmaksimum for de udbetalinger, der kan gennemføres. Endvidere noterer revisor, at det, at have enefuldmagt i banken, efter deres opfattelse, giver en unødvendig risiko for besvigelser, og de anbefaler menighedsrådet at ændre fuldmagtsforholdet, således, at der kun anvendes to fuldmagter i forening.

Menighedsrådets kommentarer hertil:
Menighedsrådet har taget disse kommentar til efterretning, og ønsker at imødekomme revisionens anbefalinger så vidt det er muligt for organisationens drift.
Grundet organisationens størrelse, ser vi det ikke praktisk muligt at implementere fuld funktionsadskillelse i alle tilfælde. Menighedsrådet tilstræber at lave funktionsadskillelser, hvor det er muligt og er løbende undersøgende ift. om der skulle være mulighed for at implementere en større funktionsadskillelse.
Menighedsrådet ønsker at bibeholde enefuldmagt til regnskabsfører i banken.
Menighedsrådet kan indføre kontroller med rådets kasserer, hvor kasserer eller en anden

København NV. den 29. september

udvalgt blandt menighedsrådet, udfører stikprøvevis kontrol i bank og bogføring sammen med regnskabsfører. Der udformes herefter et bilag, der underskrives af deltagende parter, hvilket præsenteres på næstkommende menighedsrådsmøde og føres til referat. Menighedsrådet ser sig åbne overfor en dialog med revisor ang. yderligere eventuelle mulige tiltag. Menighedsrådet opdaterer løbende regnskabsinstruksen, når ændringer nødvendiggør dette og for at gøre arbejdet vedrørende regnskab og økonomi mere smidigt og gennemskueligt for alle.

Samlet set:

Menighedsrådet ser generelt positivt på revisionsprotokollatet, og får informeret væsentlige parter om revisionsprotokollatets indhold og menighedsrådets kommentarer hertil.

Ovenstående kommentarer er udarbejdet af Regnskabsfører på Menighedsrådets vegne, og ved underskrivelse af menighedsrådsreferatet erkender menighedsrådet sig enige i kommentarerne.

- **Behandling af budget 2027:**
  Forslag til budget 2027 blev gennemgået og drøftet. Menighedsrådet ønsker at sætte formandshonoraret sat til 0 kr. hvis PU kan godkende dette.

5. **Formanden orienterer:**
   Vita orienterede.
   Der har været afholdt syn.
   Der er blevet tilbagebetalt 200.000 kr. på det likviditetslån vi skylder provstiet.
   Der er fundet en løsning på alarmer, og det er billigere end det nuværende.
   Verisure opsiges.
   Vita er blevet kontaktet af et menighedsrådsmedlem fra Frederiksberg vedrørende et unge-råd, som Vita sender videre på Margrete.
   Køkkenet i kælderen er blevet ryddet, og der skal gøres rent, herefter kan der gøres klar til opbevaring.
   Vita har haft kontaktet kirkeministeriet og de vil vende tilbage.

6. **Kontaktpersonen orienterer:**
   - Orientering om Cafe Rummet og beslutning om eventuel samarbejdsaftale med Vesterbro sogn: Dette blev drøftet og menighedsrådet var positivt stemt, men har nogle spørgsmål, som Stine bedes tage med til styregruppemøde.

København NV. den 29. september

7. **Præsten orienterer:**
   Der findes en dag i slutningen af foråret 2027, hvor der kan være arbejdsdag på Svanevej 9 på udendørsarealerne.

8. **Provstiudvalget orienterer:**
   Vita orienterede.

9. **Nyt fra VEBO:**
   Der har været bestyrelsesmøde.

10. **Datoer for næste møder:**
    27. oktober kl. 18
    17. november kl. 18 – konstituerende møde

11. **Eventuelt:**
    Anton er blevet valgt til medarbejderrepræsentant på det årlige medarbejdermøde.

12. **Oplæsning af referat til godkendelse:**
    Referatet blev oplæst og godkendt.

København NV. den 29. september

13. Underskrivning af referat.