



København NV, den 16. juni

## Referat til menighedsrådsmøde Tirsdag den 16. juni kl. 18 – med spisning kl. 17.30

### Til stede:

Vita Thing Japsen, Lars Peder Andersen, Stine Ravnborg Nissen (ref.), Arne Frandsen, Dan Kreutzfeldt, Lucas Frydendall Guldborg, Laura Stræde Frandsen, Søren Elith Sørensen og Margrete Nørtoft Thomsen.

### Afbud fra:

Simone Eldam, Inger Marie Meisner Sørensen

### Fravær uden afbud:

Jens Christian Brønddum Bay

#### 1. Godkendelse af dagsordenen:

Dagsordenen blev godkendt.

Der afventer stadig en ansøgning om orlov fra Jens Christian. Stine tager fat i ham, så det kan falde på plads med ny kasserer.

#### 2. Aktivitetsudvalgsformanden orienterer:

Stine orienterede på Kamillas vegne.

Menighedsrådet vil gerne åbne op for, at der kan være fællesspisninger. Eventuelt bare indenfor aktivitetsudvalgets eget budget.

Menighedsrådet vil selv gerne lave maden, hvis der kunne være interesse.

#### 3. Kirkeværgen orienterer:

Søren orienterede.

Der er fundet murerbier.

Der findes en løsning på dette.

#### 4. Regnskabsfører orienterer:

Der blev orienteret om kirkens likviditet.

Stine, Karina og Vita får menighedsrådets bemyndigelse til at kigge på en tilbagebetalingsplan for vores likviditetslån.

##### a. Orientering om status på reserveansøgninger:

Det besluttes, at der ikke skal søges om Astas ferie i forbindelse med reserveansøgning om dækning af barsel.

##### b. Budget – tanker om budget 2027:

Karina orienterede om hendes ønsker til rådets forberedelse til budgettet.

# Kapernaumskirken



København NV, den 16. juni

**5. Formanden orienterer:**

Vita orienterede.

Der er sommerafslutning i provstiet på Provstevej 17 kl. 15-18 den 25. juni.

**6. Beredskabsplan:**

Beredskabsudvalget har mødtes og lavet en plan for Kapernaumskirkens beredskab.

Vita orienterede om planen. Se vedhæftede bilag.

Stine skal spørge i personalegruppen, hvem der vil være med i beredskabsgruppen.

Der holdes møde igen i august, hvor der skal ryddes ud i det gamle køkken, og gøres klar til beredskabudstyret.

Vita får bemyndigelse til at gå videre med planen til provstiet.

**7. Kontaktpersonen orienterer:**

Stine orienterede.

Ved lokaleudlån på under 5 timer skal der ikke depositum igennem.

**a) Orientering om og godkendelse af fremadrettet plan for kirketjenertimer:**

Stine orienterede og tillægskontrakterne blev godkendt.

Stine, Kit og Marie får dem underskrevet.

**8. Præsten orienterer:**

Stine orienterede.

**9. Provstiudvalget orienterer:**

Vita orienterede.

Det forlyder, at PU vil bede os undersøge lån i banken til restaurering af Svanevej 9.

Stine skriver en mail til LAM, om det kan lade sig gøre, og såfremt det kan det, har Vita mandat til at gå videre med sagen i banken.

**10. Nyt fra VEBO:**

Lukas orienterede.

**11. Datoer for næste møder:**

25. august kl. 18 med spisning kl. 17.30 – med frivilligt formøde kl. 15 til rydning af køkkenet.

29. september kl. 18 med spisning kl. 17.30 – med frivilligt formøde kl. 15.30 vedrørende budget.

**12. Eventuelt:**

Kirken har fået en henvendelse fra et firma vedrørende en samlet løsning for hjertestartere, brandslukkere, alarmer med mere. Karina indhenter et tilbud fra dem.

Dan foreslog, at vi skal have en konkret økonomistyring fra 2027.

Margrete foreslår, at vi kigger på indholdet af søndagsgudstjenesten i forhold til at give den et deltagerløft.

# Kapernaumskirken



København NV. den 16. juni

## **13. Oplæsning af referat til godkendelse:**

Referatet blev oplæst og godkendt.

# Kapernaumskirken



København NV. den 16. juni

## 14. Underskrivning af referat:

Arne Clausen

Jens Peter

Lars P. a

SE Spence

Magnus Møller

Don Kretzfeldt

Vibe Thing for

Lucas Foydall

DL